

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS I

Datos generales:

Nombre de la autoridad

No. de cédula

Domicilio:

Provincia

Cantón

Parroquia

Dirección

Correo electrónico

Teléfonos

Institución en la que ejerce la Dignidad:

Dignidad que ejerce:

Ámbito de representación de la Dignidad.
Marque con una x el ámbito de representación que le
corresponda.

INFORME DE RENDICIÓN DE

Período de gestión del cual rinde cuentas:

Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:

Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:

CUMPLIMIENTO DEL PLAN PRESENTADO AL ORGANISMO

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.

Desarrollo del inventario vial de la Parroquia con la finalidad de gestionar y/o intervenir en el mejoramiento de la vialidad, acorde al orden de prioridad que se establezca para el efecto.

Presentación de propuestas para la ejecución de estudios obras priorizadas, al Gobierno Autónomo Descentralizado Cantonal y el Gobierno Autónomo Provincial

| |
|---|
| <p>Fomento para la organización y participación democrática de la comunidad, en la toma de decisiones de la Junta Parroquial, acorde a lo establecido en la normativa pertinente.</p> |
| <p>Generación de propuestas o políticas públicas que favorezcan la inversión destinada a la construcción, remodelación y equipamiento de espacios públicos en la Parroquia.</p> |
| <p>Presentación de propuestas o políticas públicas que persigan la inclusión de grupo prioritarios y el desarrollo social en la Parroquia, en el marco de la interculturalidad plurinacionalidad y el respeto a la diversidad</p> |
| <p>Impulso de acciones que promuevan y patrocinen la inclusión ciudadana en actividades culturales, artísticas, deportivas y recreativas.</p> |
| <p>Planes, programas y proyectos de la Parroquia alineados a las políticas de equidad, igualdad y de ambiente.</p> |
| <p>Gestión de recursos no reembolsables destinados al desarrollo social de la Parroquia utilizando el mecanismo de cooperación internacional.</p> |
| <p>Fortalecimiento de las capacidades productivas con especial énfasis a los miembros de la economía popular y solidaria.</p> |
| <p>Socialización de buenas prácticas de gestión ambiental dirigida a productores.</p> |
| <p>Gestión de recursos no reembolsables destinados a inversión productiva mediante la cooperación internacional.</p> |
| <p>Gestión de recursos económicos para fomentar la inversión, el desarrollo económico y la innovación de los sectores agrícola, ganadero, artesanal, turístico.</p> |
| <p>Gestión para la articulación de los actores de la economía popular y solidaria a la provisión de bienes y servicios públicos.,</p> |

| |
|--|
| Gestión de obras y servicios relacionados (os) a: Provisión de agua, alcantarillado, riego y drenaje, educación, salud, entre otros de la Parroquia, ante el Gobierno Autónomo Descentralizado Cantonal y el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial. |
| Implementación de metodologías, normas y otras herramientas de gestión organizacional que permitan el fortalecimiento institucional. |
| Promover el desarrollo económico de la Parroquia. |
| Mejorar los servicios públicos y la atención al ciudadano, brindados por la Junta Parroquial. |
| Transformar a la Junta Parroquial en un Gobierno Abierto y Transparente. |
| Coordinar acciones que conlleven a mantener la seguridad ciudadana de la Parroquia. |

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPE

| FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS |
|--|
| a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural |
| b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural |
| c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación |
| d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley |
| e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural |

| |
|------------------------------|
| CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES |
|------------------------------|

| |
|-------------|
| Tributarias |
|-------------|

| |
|---|
| PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZA |
|---|

| |
|------------|
| PROPUESTAS |
|------------|

| |
|---------|
| NINGUNA |
|---------|

| |
|---------|
| NINGUNA |
|---------|

| |
|---|
| PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Se refiere a los mecanismos |
|---|

| |
|--|
| Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad |
|--|

| |
|----------------|
| Asamblea Local |
|----------------|

| |
|-------------------|
| Audiencia pública |
|-------------------|

| |
|-----------------|
| Cabildo popular |
|-----------------|

| |
|--------------------------------|
| Consejo de planificación local |
|--------------------------------|

| |
|-------|
| Otros |
|-------|

| |
|----------------------|
| RENDICIÓN DE CUENTAS |
|----------------------|

| |
|---|
| Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han impleme |
|---|

| |
|--|
| SE IMPLEMENTÓ EL PROCESO FACULTADO POR LA LEY V MISMO QUE PROCESO HA SIDO LIDERADO POR LA CIUDA CONVOCANDO |
|--|

| |
|----------------------------------|
| Principales aportes ciudadanos r |
|----------------------------------|

| |
|---------------------------|
| SE FORMODE EQUIPO TÉCNICO |
|---------------------------|

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">•SE REALIZÓ LA CONSULTA CIUDADANA•ELABORACIÓN DE INFORME VALIDADO EN RESOLUCIÓN•DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL TRANSMISIÓN POR REDES |
|---|

PARA VOCALES DE GADs PARROQUIALES

| |
|----------------------------|
| MIGUEL ANGEL FREIRE LOAIZA |
| 0706331287 |

| |
|--|
| EL ORO |
| PIÑAS |
| LA BOCANA |
| PARROQUIA LA BOCANA FERENTE A LA IGLESIA |
| miguelfreire152019@gmail.com |
| 0988195085 |

| |
|-----------------|
| GADPR LA BOCANA |
|-----------------|

| |
|-------|
| VOCAL |
|-------|

| |
|------------------------|
| Exterior |
| Nacional |
| Provincial |
| Distrito Metropolitano |
| Cantonal |
| Parroquial X |

| |
|------------------------------------|
| CUENTAS: |
| 2025 |
| 15/05/2026 |
| SALA DE REUNIONES DE GAD LA BOCANA |

COMPETENTE: se refiere a la información sobre el cumplimiento del Plan de tr:

| Principales acciones realizadas en cada uno de las aspectos del Plan del Trabajo | Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo |
|---|--|
| En coordinación con la señora presidenta se realizo las gestiones pertinentes ante prefectura de el oroy gad municipal de piñas para que nos faciliten la maquinaria para el mantenimiento vial | se gestiono y si obtubimos el resultado esperado de parte de las intituciones pero como gad si se contrato maquinaria para dar mantenimiento a la vialidad ya que nuestra parroquia es muy extensa |
| En calidad de vocal se realizo las gestiones ante conagopare el oro en coordinación con la señora presidenta y compañeros vocales | si se logro alcazar la realizacion de los proyectos |

| | |
|--|---|
| Reuniones con el Sistema de participación ciudadana | presupuesto participativo |
| No es mi comisión pero se logro realizar la gestion con los compeñeros vocales y la señora presidenta | si se logro realizar la gestrion paea la construccion de un area recreativa |
| Dentro mi comision se ha venido trabajando en conjunto con la compañera de la comision de cultura dentro del proyecto de atencion n el hogar a personas con discapacidad ferias comunitarias deportivas y culturales | si se logro realizar ferias comunitarias, y actividades culturales y deportivas |
| Se realizaron gestiones para fortalecer el acceso al deporte y la recreación | se logró campeonatos del deporte en las festividades de la Parroquia |
| No es mi comisión pero si di acompañamiento a la compañera para realizar inspecciones en las diferentes granjas porcinas | si se logro realizar la inspeccion en las diferentes granjas porcinas |
| No es mi comisión | no se logró aun nada |
| No es mi comisión | no se logró aun nada |
| No es mi comisión pero se ha venido dando acompañamiento a la compañera de la comision de fomento producto | se logro dar capacitaciones a los productores de nuestra parroquia |
| No es mi comisión | no se logró aun nada |
| Se realizaron gestiones en conjunto con la señora presidenta y los compañeros vocales para fomento turístico | gestiones realizadas en espera de resultados |
| No es mi comisión | no se logró aun nada |

| | |
|--|--|
| No es mi comisión pero en coordinación con la señora presidenta y mis compañeros vocales se viene gestionando | no se ha obtenido el resultado esperado |
| No es mi comisión | no se logró aun nada |
| No es mi comisión pero se ha venido trabajando en conjunto con la compeñera encargada de esta comisión para casas abiertas | casas abiertas para productores |
| Mejorar los servicios en el Gadpr | ciudadanos con mejor servicio de alumbrado público y cambio de transformadores, mantenimiento de servicio energético |
| Mejoras en el servicio del gad | ciudadanos con mejor servicio |
| Se a realizado gestiones con la tenencia política | coordinaciones por la seguridad ciudadana |

ETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

| PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO | RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS. |
|---|---|
| Se intervino con voz y voto en las reuniones del Gad cada sesión ordinaria y extraordinaria. | Se intervino con voz y voto en las reuniones del Gad cada sesión ordinaria y extraordinaria. |
| Se ha logrado intervenir con voz y voto para aprobar los proyectos decididos por el presupuesto participativo | Se ha logrado intervenir con voz y voto para aprobar los proyectos decididos por el presupuesto participativo |
| e ha intervenido en las acciones designadas por el ejecutivo a la comisión correspondiente. | e ha intervenido en las acciones designadas por el ejecutivo a la comisión correspondiente. |
| No se ha realizado fiscalizaciones | No se ha realizado fiscalizaciones |
| Se ha realizado actividades delegados por el ejecutivo y la junta parroquial | Se ha realizado actividades delegados por el ejecutivo y la junta parroquial |

| SI | NO |
|----|----|
| | X |
| | |
| | |

ACION, POLITICA PÚBLICA:

| RESULTADOS |
|------------|
| NINGUNA |
| NINGUNA |

de participación ciudadana que han sido implementados en el ejercicio

| Marque con una X los mecanismos implementados | Medios de verificación |
|---|---|
| | |
| | |
| X | https://gadlabocana.gob.ec/2025-3/ |
| | |

ntado en el ejercicio de su dignidad:

FIGENTE, EN CUANTO AL PROCESO DE RENDICION DE CUENTYAS EL
 ADANÍA REPRESENTADAS EN LAS INSTANCIAS CIUDADANAS.

ecibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:

FAVORABLE POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
 INFORME INSTITUCIONAL”: LAS INSTITUCIONES DEBERÁN.

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
| |

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
|--|

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|--|
| |
|--|

abajo presentado al CNE

| Observaciones |
|---------------|
| NINGUNO |
| NINGUNO |

| |
|---------|
| NINGUNO |
| NINGUNO |
| NINGUNO |
| NINGUNO |
| NINGUNO |
| NINGUNO |

| | |
|---------------|--|
| OBSERVACIONES | |
| NINGUNA | |
| NINGUNA | |
| NINGUNA | |
| NINGUNA | |
| NINGUNA | |

| |
|---|
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN |
| https://gadlabocana.gob.ec/2025-3/ |
| |
| |